

公表 保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 れくるす

公表日 令和7年 2月 22日

保護者等数(児童数)

53名 (55名)

回収数 31名

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	27	2		2	・事業所内に入ることがないので不明だが、怪我も過ごせているので大丈夫だと思う。	・設備基準の一人当たりの床面積の2倍以上のスペースを確保しておりますので、伸び伸びと活動に参加いただけます。 ・気候の良い時期にはウッドデッキや砂場等、指導室以外での活動や遊びを取り入れています。
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	20	3		8	・送迎の時間帯に駐車場にフリーで動ける先生がいるので、飛び出しや脱走対策になって良いと思った。 ・送迎で先生たちが大変そうなので心配。	・法令で必要とされる配置数に加え、保育士又は児童指導員を1名以上配置しております。 ・送迎にて、運転手不足の際にご家族対応のご協力をいただきありがとうございます。今後も安全第一で送迎を行ってまいります。
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	27	2		2		・バリアフリーになっています。 ・子どもトイレにも手すりを設置しています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	29	1		1		・シンプルな作りで自由な動線が可能です。壁面は角がなく曲面になっており、クッション性を持たせた安全な作りになっています。
適切 な支 援の 提供	5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	28	1		2		・個々に合わせた支援方法を検討し、職員間でケース会議を行っています。
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	29	1		1		・5領域に沿った支援プログラムを作成し、支援プログラムに沿った支援を行っています。
	7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	30	1				・アセスメント、モニタリングを定期的に行うことでニーズや課題を把握・分析し個別支援計画を立案しています。
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	26	2		3		・ご利用者のニーズに沿って、必要に応じた支援が行えるよう、具体的な支援内容を設定しております。
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	28	1		2		・個別支援計画は職員間で共有し、計画に沿った支援が行えるように努めています。
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	31					・楽しく参加できることを基本に、お子様の特性やニーズに合わせて5領域に沿った活動プログラムを検討しています。 ・季節を感じるができるよう、その月にしかできない活動や行事も取り入れています。
保護 者へ の説 明等	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	3	7	8	13		・現在、交流の機会や予定はありません。必要に応じて検討していきますが、その際は個別支援計画に位置付けた上で実施していきます。
	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	30	1				・契約時や変更時にご説明させていただいております。 ・今後もより分かりやすい説明と、変更があった際には必ず書面にてご説明させていただきます。
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	31					・保護者様に支援内容の説明を行い、同意を得た上でご署名捺印をいただいております。
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	9	3	9	10		・必要に応じて研修会の開催、情報提供を行っていきます。
	15 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況について共通理解ができていると思いますか。	30			1	・他事業所は複写してクリアファイル付きの連絡帳を使用していて便利だった。	・連絡帳の記入と対面にてその日のご様子などを報告しております。 ・連絡帳の様式につきましては参考させていただきます。
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	28	1		2		・半年に1度のモニタリングを行っております。いつでもご相談には応じていただいておりますので、何かありましたらいつでもご相談ください。
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	30				1	・今後もお子様やご家族様に寄り添い、支援してまいります。 ・何かありましたらいつでもご相談ください。
	18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	3	9	11	8		・3月に親子歯科教室を開催予定です。今後もご家族様に参加でき、保護者同士の交流の場を計画、開催していきます。
	19 こどもや家族からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	29	1		1		・苦情受付窓口を設置しております。 ・相談や申し入れがあった際には迅速かつ適切な対応に努めていきます。今後も率直なご意見を遠慮なくお聞かせください。
	20 こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	30			1	・朝の送迎時間を前日に連絡してくれる。	・今後もお子様や保護者様との意思の疎通を回りながら、情報伝達の相違がないように努めてまいります。
21 定期的な通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	26			5		・毎月お便りにて活動概要や行事予定を掲載してお知らせしています。 ・活動の様子をプライバシーに配慮した上でSNSにて発信し活用しています。	
22 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	30			1		・今後も個人情報の取り扱いには十分注意し、研修も実施していきます。	
非常 時 等 の 対 応	23 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	21	4		6		・各マニュアルを策定しております。 ・職員間においても研修を実施し、周知徹底に努めています。
	24 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	25	1		5		・定期的に地震や火災(2月、8月)、洪水(1月)の避難訓練をその時ご利用されているお子様も含めて実施しております。 ・災害時の緊急連絡方法、対応方法について説明し、契約の際に防災カードに記入していただき、避難用袋にて保管しています。
	25 事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	28	1		2		・安全計画を作成し、安全に留意して支援を行っています。 ・職員間においても周知徹底に努めています。
	26 事故等(怪我等を含む。)が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	29			2		・事故等が発生した際には、発生時の状況等の説明を行っています。 ・今後も怪我のないよう安全に留意して支援を行ってまいります。
満足 度	27 こどもは安心感をもって通所していますか。	30			1		・「れくるすは落ちる場所」と思っていたが、今後も安心感をもって来所いただけるよう努めていきます。
	28 こどもは通所を楽しみにしていますか。	30			1		・「れくるすに行きたい」「次行くのはいつかな？」と楽しみにしていただけような事業所にしていけるよう取り組んでまいります。
	29 事業所の支援に満足していますか。	29	2			・提供時間の変更が戸惑った。	・法改正に伴い提供時間やご利用料金の変更にご同意いただきありがとうございます。今後も変更した際には書面にてしっかり説明させていただきます。 ・皆さまに満足していただけるような事業所を目指してまいります。気にな